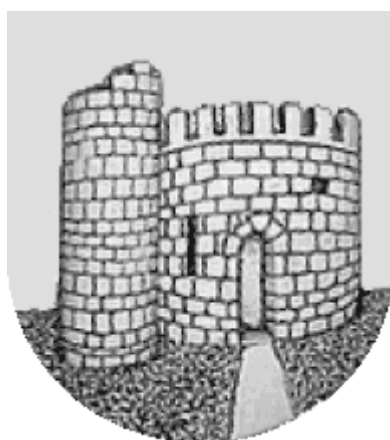


SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI



Godina XIX, Broj: 01/2025

IZDAVAČ: Općina Kaštelir-Labinci
UREDNIŠTVO: Kaštelir 113, Kaštelir
ODGOVORNI UREDNIK: Giuliano Vojnović
IZLAZI PO POTREBI
WEB: www.kastelir-labinci.hr
e-mail: pisarna@kastelir-labinci.hr

r.b		str.
32.	Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu	3.
33.	Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kaštelir - Labinci	4.
34.	Odluka o provedbi postupaka jednostavne nabave	9.
35.	Zaključak o davanju suglasnosti Općinskom načelniku Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za donošenje Odluke o pripajanju društva MARTINELA d.o.o. društvu ISTARSKI VODOVOD d.o.o.	13.

32.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak («Narodne novine«, br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu («Narodne novine» broj 01/19,1/20, 1/21, 156/22 i 01/24) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/13, 1/21 i 3/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU

o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.“

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz Članka 1. ove Odluke, propisuje se u visini od 38,00 eura.

Članak 3.

Poslove utvrđivanja i naplate paušalnog poreza na dohodak za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu obavljat će nadležni područni ured Porezne uprave.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu stavlja se van snage Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ broj 01/19).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci.

KLASA: 415-01/25-01/01

URBROJ: 2163-21-01-25-03

Kaštelir-Castelliere, 20. veljače 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Legović v.r.

33.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 32. Statuta Općine Kaštelir- Labinci - Castelliere-S. Domenica, Općinsko vijeće, na 30. sjednici, od 20.veljače 2025., donosi

**Odluku o izradi izmjene i dopune Prostornog
plana uređenja Općine Kaštelir - Labinci**

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kaštelir - Labinci, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kaštelir - Labinci (Službeni glasnik Grada Poreča broj 7/02, 8/02- ispravak, Službene novine Općine Kaštelir-Labinci broj 1/11, 2/16, 2/16-pročišćeni tekst, 8/17, 9/17-pročišćeni tekst, 3/20, 2/23, 4/23-pročišćeni tekst, 3/24 i 04/24-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka

112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju

prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona Plan mora biti usklađen s prostornim planom više razine i to:

- Prostorni plan Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 2/02, 1/05, 4/05, 10/08, 07/10, 13/12, 9/16)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nije potrebno usklađivati s planom šireg područja iste razine .

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Izradi Izmjena i dopuna Plana pristupit će se zbog:

- provedbe postupka transformacije Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja,

- preispitivanja i izmjene granica te planiranja novih izdvojenih građevinskih područja za izdvojene namjene izvan naselja u skladu sa Zakonskim mogućnostima te u skladu s razvojnim potrebama i strateškim opredjeljenjima Općine,

- promjene namjena zemljišta,

- određivanja uređenih i neuređenih dijelova građevinskog područja,

- preispitivanje i izmjena uvjeta i načina gradnje za sve vrste građevina i površina unutar građevinskih područja naselja, građevinskih područja izvan naselja za izdvojene namjene kao i na površinama izvan građevinskog područja,

- provjera i preispitivanje planskih rješenja cjelokupne infrastrukturne mreže,

- eventualno otklanjanje tehničkih grešaka i neusklađenosti u tekstualnom dijelu i kartografskim priložima Plana,

- preispitivanje i izmjena ostalih odredbi za provedbu, po

potrebi. Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

-

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Granica obuhvata Prostornog plana uređenja Općine Kaštelir-Labinci određena je granicom područja Općine Kaštelir - Labinci kao

jednice lokalne samouprave.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Osnovni Prostorni plan Općine Kaštelir-Labinci donesen je 2002. godine. Isti je u više navrata mijenjan i dopunjavan. Posljednje IV. Izmjene i dopune Prostornog plana usvojene su 2023. godine. U tijeku je postupak izrade V. izmjene i dopune Prostornog plana. Navedeni postupak je u fazi ishoda Mišljenja tijela iz članka 107. Zakona na konačni prijedlog Plana. Navedenim izmjenama mijenjao se ciljano samo tekstualni dio Plana sa ciljem omogućavanja gradnje benzinske postaje.

Izmjenama i dopunama Plana je potrebno preispitati daljnje razvojne mogućnosti svih izdvojenih građevinskih područja izvana naselja za izdvojene namjene u cilju omogućavanja njihove brže i jednostavnije realizacije te po potrebi preraspodjele njihovih kapaciteta, sukladno ograničenjima iz odredbi Zakona i Prostornog plana više razine te u skladu sa strateškim opredjeljenjima Općine. Ovim postupkom, vršit će se izmjene uvjeta gradnje i uređenja za sve vrste građevina u skladu s potrebama budućeg razvoja te uočenim potrebama i problemima u provedbi Plana.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Sektorske strategije, planovi, studije i drugi dokumenti doneseni na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programi i planovi pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana u skladu s kojima javnopravna tijela utvrđuju zahtjeve za izradu Plana su:

– Za izradu Izmjena i dopuna Plana nije potrebno pribavljati posebne strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim zakonima s obzirom na to da se postupak izrade može provesti na temelju podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu izmjene i dopune Plana izrađuje stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, u suradnji s Nositeljem izrade.

Prilikom izrade stručnih rješenja koristit će se podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, te programska rješenja, stručne podloge, podaci i dokumenti koje posjeduje i na raspolaganju su Općini Kaštelir- Labinci kao i zaprimljene inicijative fizičkih i pravnih osoba.

Ukoliko se u postupku izrade nacрта prijedloga izmjene i dopune Plana pokaže potreba za posebnim tehničkim rješenjima izvan ovlasti koje po zakonu ima stručni izrađivač, navedena rješenja će se pribaviti u postupku izrade izmjene i dopune Plana, u vidu posebne stručne podloge.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, HR-52000 Pula, Riva 8.
2. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
3. Općina Tar-Vabriga-Torre-Abrega, HR-52465 Tar, Istarska br. 8.
4. Općina Vižinada-Visinada, HR-52447 Vižinada, Vižinada 18a.
5. Općina Višnjan-Visignano, HR-52463 Višnjan, Trg slobode 1.
6. Grad Poreč-Parenzo, HR-52440 Poreč, Obala maršala Tita 5.
7. Grad Novigrad - Citta di Cittanova, HR-52466 Novigrad, Veliki trg 1.
8. Općina Grožnjan-Grisignana, HR-52429 Grožnjan, Umberta Gorjana 3.
9. Općina Brtonigla-Verteneglio, HR-52474 Brtonigla, Trg svetog Zenona.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52000 Pula, Riva - Riva 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 8 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Elektroničkim putem.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od 15 dana,
- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 210 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 8 dana,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju definiranom Zakonom,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku definiranom Zakonom,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 8 dana po prihvaćanju Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Plana,

- ishođenje mišljenja - u roku definiranim Zakonom.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana utvrđeni ovom Odlukom mogu se mijenjati pod uvjetima propisanim Zakonom o prostornom uređenju.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Financiranje izrade Izmjena i dopuna plana osigurat će se iz EU sredstava i Proračuna Općine Kaštelir-Labinci.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

☑ Mišljenje, KLASA: 351-03/24-01/160, URBROJ: 2163-08-02/5-25-5_od 04. 05. 2025. godine
., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, Sezione tutela ambientale e naturale.

Tijekom postupka izrade izmjena i dopuna Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno važećem Planu.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi izmjena i dopuna Plana na mrežnoj stranici Općine Kaštelir - Labinci.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima koji su navedeni u ovoj Odluci.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu Općine Kaštelir - Labinci.

KLASA: 350-03/24-37/2
URBROJ: 2163-21-1-25-3
Kaštelir, 20.02.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Legović v.r.

34.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica (Službene novine Općine Kaštelir - Labinci broj 02/09, 2/13, 1/21 i 3/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju pravila, uvjeti i postupak pripreme, provedbe i ugovaranja nabave roba i usluga te provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

Članak 2.

Postupci jednostavne nabave dijele se na:

- postupci nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 9.500,00 eura
- postupci nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 9.500 eura, a manja od 26.540,00 eura za nabavu roba, usluga i projektnih natječaja, odnosno 66.360,00 eura za nabavu radova.

II. PRAVILA POSTUPANJA

Članak 3.

Prilikom provedbe postupaka iz ove odluke, Naručitelj je dužan, u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Prilikom određivanja predmeta nabave, korisnici i njihove odgovorne osobe obvezni su postupati u duhu dobrog gospodarstvenika.

Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon) ili postupaka propisanih ovom odlukom.

Postupanje protivno stavku 3. ovoga članka smatra se prekršajem u smislu Zakona.

Članak 4.

U provedbi jednostavne nabave primjenjuju se i drugi zakoni, podzakonski propisi te drugi akti ovisno o pojedinom predmetu nabave.

Članak 5.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija obavlja se poštom, telefaksom, elektroničkom poštom, aplikacijom i/ili osobnom dostavom.

Članak 6.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

III. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 9.500,00 EURA

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 9.500,00 eura provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključenjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po izboru naručitelja.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti do 9.500,00 eura potrebno je prikupiti najmanje jednu ponudu gospodarskog subjekta.

Evidenciju o izdanim narudžbenicama iz ovog članka vodi Jedinstveni upravi odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

IV. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 9.500,00 EURA, A MANJA OD 26.540,00 EURA, ODNOSNO 66.360,00 EURA

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.500,00 eura započinje donošenjem odluke o početku postupka jednostavne nabave koju donosi općinski načelnik.

Odluka iz stavka 1. ovog članka sastoji se od: naziva predmeta nabave, procijenjene vrijednosti nabave, članova stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, te ostalih potrebnih podataka.

Članak 9.

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave priprema i provodi postupak jednostavne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

U pripremi i provedbi svakog pojedinog postupka jednostavne nabave moraju sudjelovati najmanje dva člana stručnog povjerenstva naručitelja.

Članak 10.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 9.500,00 eura, a manja od 26.540,00 eura za nabavu roba, usluga i projektnih natječaja, odnosno 66.360,00 eura za nabavu radova, provodi se slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta ili objavom javnog poziva na internetskim stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica ili na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, poziv na dostavu ponuda može se uputiti i samo jednom gospodarskom subjektu u sljedećim slučajevima:

1. nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specifičnih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično)
2. nabave roba zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima
3. kada zbog umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj
4. nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa
5. kada u postupku prikupljanja ponuda nije dostavljena niti jedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja
6. žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti

Članak 11.

Poziv na dostavu ponuda mora biti jasan, razumljiv i nedvojbjen te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditeljima omogućavaju izradu i dostavu ponuda.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućava dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (elektronička pošta, telefaks, poštanska pošiljka i dr.).

Članak 12.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 5 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda, odnosno objave javnog poziva na dostavu ponuda na službenoj stranici Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Ponude se dostavljaju sukladno uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

Članak 13.

Ponude se zaprimaju u pisarnici Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, te se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda.

Na omotnicama zaprimljenih ponuda, odmah po zaprimanju, naznačuje se urudžbeni broj s rednim brojem zaprimanja, datumom i vremenom zaprimanja.

Članak 14.

Kriterij za odabir može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Članak 15.

Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda, otvaraju se, pregledavaju i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva navedenih u pozivu na dostavu ponude, od strane stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, o čemu se vodi zapisnik.

Otvaranje ponuda nije javno.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, od najpovoljnijeg ponuditelja može se tražiti dopuna ili pojašnjenje ponude.

Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku dostavlja se Odluka o odabiru.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda, vraća se neotvorena ponuditelju.

Članak 16.

Nakon provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se ugovor koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Općine Kaštelir Labinci, br. 05/17).

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kaštelir Labinci“.

KLASA: 406-03/25-01/02

URBROJ: 2163-21-01-25-02

Kaštelir-Castelliere, 20.02.2025. godine

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

PREDSJEDNIK
Ivan Legović v.r.

35-

Temeljem odredbi članka 536. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023, 136/2024) te na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica (Službene novine Općine Kaštelir - Labinci broj 02/09, 02/13, 01/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Općinskom načelniku Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za donošenje Odluke o pripajanju društva MARTINELA d.o.o. društvu ISTARSKI VODOVOD d.o.o.

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica suglasno je s prijedlogom Odluke o pripajanju društva MARTINELA d.o.o. društvu ISTARSKI VODOVOD d.o.o.

Odluka iz stavka 1. ovog članka prilog je ovom Zaključku te čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica daje suglasnost Općinskom načelniku Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica Đulijanu Petroviću za donošenje Odluke iz članka 1. ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci .

KLASA: 325-07/25-01/05

URBROJ: 2163-21-02-25-02

Kaštelir-Castelliere, 20.02.2025. godine

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

PREDSJEDNIK

Ivan Legović

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA, Kaštelir 113, 52464 Kaštelir, OIB: 92974208191 kao jedini član/osnivač trgovačkog društva MARTINELA d.o.o. Kaštelir 113, Kaštelir, MBS 130013795, OIB 83158952293 zastupano po Općinskom načelniku donosi slijedeću

ODLUKU O PRIPAJANJU

društva MARTINELA d.o.o. društvu ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Buzet, Sv. Ivan 8, OIB: 13269963589

Članak 1.

MARTINELA d.o.o. sa sjedištem u Kašteliru, Kaštelir 113, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu pod brojem (MBS): 130013795, OIB: 83158952293 (Pripojeno društvo) pripaja se trgovačkom društvu ISTARSKI VODOVOD d.o.o., sa sjedištem u Buzetu, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu pod brojem (MBS): 040004424, OIB:13269963589 (Društvo preuzimatelj) prijenosom cjelokupne imovine tog društva sa svim pravima i obvezama bez provođenja postupka likvidacije.

Članak 2.

Zadužuje se Skupština društva Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. (IVS) i Skupština društava Vodoopskrbni sustav Istre – vodovod Butoniga d.o.o. (VSI) da sukladno odredbi članka 87. stavak 2. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine broj 66/2019) izvrše podjelu društava, sve u cilju stvaranja zakonskih preduvjeta za provedbu pripajanja.

Konačan prijedlog Ugovora o pripajanju i konačan prijedlog Društvenog ugovora budućeg objedinjenog društva dostaviti će se Općinskom vijeću na razmatranje i odlučivanje.

Članak 3.

Prema Ugovoru o pripajanju, radi provođenja pripajanja, Društvo preuzimatelj Istarski vodovod d.o.o. sa sjedištem u Buzetu, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu pod brojem (MBS): 040004424, OIB: 13269963589 provesti će povećanje temeljnog kapitala.

Članak 4.

Poslovni udjeli članova Društva preuzimatelja nakon upisa pripajanja u sudski registar suda utvrditi će se prema stanju kapitala i rezervi na dan koji će se utvrditi posebnim Zaključkom.

Članak 5.

Pripajanje se provodi sukladno Zakonu o vodnim uslugama, ali se postupovno primjenjuju odredbe Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 6.

Sukladno člancima 449.,360. i 362. Zakona o trgovačkim društvima, članovi društva MARTINELA d.o.o. ovime se odriču prava na pobijanje ove Odluke iz bilo kojeg razloga.

Član društva:
OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE S.DOMENICA
Zastupan po:
Općinskom načelniku
Đulijano Petrović